

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI: Włączenie społeczne, Działanie 11.1: Aktywne włączenie. („część opisowa”)

Nr postępowania: **3/AI/11.1/2018**, data: 16.11.2018

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz
Plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia
tel. + 48 505 444 195; e-mail: info@jcgroup.pl
www.jcgroup.pl

ROZEZNANIE RYNKU-POŚREDNIK PRACY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szanowni Państwo,

Firma JC Group Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz Sp. z o.o., na terenie województwa lubelskiego w ramach realizacji projektu „**Akcja integracja i aktywizacja**” RPLU.11.01.00-06-0088/16 planuje zrealizowanie usługi tj. pośrednictwa pracy dla maksymalnie 12 Uczestników Projektu w miejscowości Lublin w planowanym okresie listopad - grudzień 2018 r. Zastrzegamy możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy.

Wyżej wymienione zajęcia będą miały formę spotkań indywidualnych UP z pośrednikiem pracy w wymiarze: 10 godzin zegarowych na 1 UP, średnio 3 - 4 spotkania indywidualne x 3 h/UP, łącznie max. 120 h dla 12 UP.

Przez godzinę zegarową rozumie się 60 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw. Wymagana jest 100% frekwencja UP na zajęciach.

Tematyka zajęć w ramach pośrednictwa pracy będzie obejmować:

- Poszukiwanie ofert stażu zgodnie z wynikami Indywidualnego Planu Działania i ścieżki reintegracji;
- Indywidualna praca z Uczestnikami Projektu w celu pomocy w wyborze zawodu,
- Przedstawianie UP propozycji ofert pracy zgodnych z tematyką realizowanych szkoleń zawodowych;
- Poszukiwanie ofert pracy – kontakt z pracodawcami;
- Określenie list potencjalnych pracodawców dla UP oraz pomoc UP w przygotowaniu aplikacji pod kątem konkretnych ofert rynku pracy;
- Stały kontakt z PUP w celu rozpoznania lokalnego rynku pracy.,

Do obowiązków pośrednika pracy należeć będzie w szczególności:

1. Przeprowadzenie zajęć o wskazanym zakresie: nawiązywanie oraz utrzymywanie kontaktów z pracodawcami w celu ułatwienia pozyskania zatrudnienia dla UP, określenie list potencjalnych pracodawców dla UP oraz pomoc UP w przygotowaniu aplikacji pod kątem konkretnych ofert rynku pracy, pozyskiwanie ofert pracy, każdy z UP otrzyma min. 3 oferty pracy dostosowane do swoich kwalifikacji, predyspozycji zawodowych oraz predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych.
2. Przygotowania szczegółowego programu zajęć pośrednictwa pracy w oparciu o zakres

„Akcja integracja i aktywizacja”

Projekt realizowany przez J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Lubartowska 74A, pok. 30, 20-094 Lublin

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI: Włączenie społeczne, Działanie 11.1: Aktywne włączenie. merytoryczny wskazany we wniosku, podlegającego zatwierdzeniu przez kierownika projektu;

3. Przeprowadzenia indywidualnych spotkań z maksymalnie 12 UP;
4. Prowadzenia list obecności UP;
5. Zapewnienia osiągnięcia wskaźników projektu – min. 7 Uczestników Projektu z grupy 12 UP, dla których będzie zorganizowane pośrednictwo pracy, po opuszczeniu programu podejmie pracę lub będzie kontynuować zatrudnienie;
6. Współpracy z zespołem zarządzającym projektem w zakresie wykonywanych zadań;
7. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji na potrzeby realizowanego projektu oraz ewaluacji na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego (listy obecności, min. 3 oferty pracy przedstawiane każdemu z UP dostosowane do jego kwalifikacji, predyspozycji zawodowych oraz predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych);
8. Realizowania wsparcia zgodnie z zasadą równości szans płci oraz niedyskryminacji, stosowania języka wrażliwego na płeć, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn, przełamywanie barier w pracy z osobami z niepełnosprawnościami.
9. Oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami projektu;
10. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
11. Przesłania, w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie;
12. Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu
13. W związku z powyższym zamówieniem prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji usługi (kod CPV 80500000-9 – Usługi szkoleniowe).

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów została upoważniona p. Magdalena Praszczyk, e-mail: mpraszczyk@jcggroup.pl tel.: 500 231 563.
2. Miejsce składania ofert: JC Group Karolina Chadzypanagiotis - Jurkiewicz., ul. Lubartowska 74A, lok.30, II piętro, 20-094 Lublin.
3. Złożenie oferty w formie pisemnej polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) **do miejsca składania ofert.**
4. Oferta musi być złożona do dnia **26.11.2018 r. do godziny 09:00** Decyduje godzina wpływu wyceny. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem, który złożył ofertę.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- A. Posiadają niezbędną wiedzę i wykształcenie tj.,**

„Akcja integracja i aktywizacja”

Projekt realizowany przez J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Lubartowska 74A, pok. 30, 20-094 Lublin

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI: Włączenie społeczne, Działanie 11.1: Aktywne włączenie.

- a) Wykształcenia kierunkowego uprawniającego do pracy na stanowisku pośrednika pracy lub wykształcenia pokrewnego lub certyfikatu /zaświadczenia/ innego dokumentu uprawniającego do pracy na stanowisku pośrednika pracy
oraz
- b) Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Przez „min. 2-letnie doświadczenie zawodowe” rozumie się min. 24 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych pośrednika pracy w przeciągu ostatnich 3 lat w łącznym wymiarze min. 200 godzin.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku. Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- a) dyplom/świadcstwo/certyfikat/zaświadczenie/inny dokument uprawniający do pracy na stanowisku pośrednika pracy potwierdzający spełnienie powyższego kryterium
oraz
- b) Stosowne dokumenty: referencje i/lub kopia umowy o pracę i/lub kopia umowy cywilnoprawnej potwierdzające spełnienie kryterium 2.-letniego doświadczenia zawodowego w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

- B)** Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający będzie się kierować **kryterium 100% cena.**

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Punkty przyznawane za **kryterium cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie, C_{\min} – najniższa cena spośród ważnych ofert, C_0 – cena obliczona

„Akcja integracja i aktywizacja”

Projekt realizowany przez J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Lubartowska 74A, pok. 30, 20-094 Lublin

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI: Włączenie społeczne, Działanie 11.1: Aktywne włączenie.

badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi **100**.
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
4. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem;
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
5. Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu i harmonogramu realizacji umowy;
 - b) Ostatecznej liczby UP w ramach umowy;
 - c) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI: Włączenie społeczne, Działanie 11.1: Aktywne włączenie.

(„część ofertowa”)

OFERTA

.....
Pełne dane oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa

Przedmiotem oferty jest przeprowadzenie ww. pośrednictwa pracy

Proponowana **cena brutto** (obejmująca również koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie) **za godzinę zegarową pośrednictwa pracy w ramach zajęć indywidualnych w miejscowości Lublin** PLN

(słownie:.....złotych).

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
- Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie).
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
- Zobowiązuję się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.

Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć oferenta