

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI w projekcie „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II”

§1 Definicje

1. **Projekt** – Projekt nr RPLD.11.02.01-10-0065/18 pt. „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych.
2. **Beneficjent** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, Plac Kaszubski 8 pok. 201, 81-350 Gdynia.
3. **Biuro Projektu** – ul. Mszczonowska 33/35 pok. 212, 96-100 Skierniewice, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. **Kandydat na uczestnika projektu** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
5. **Uczestnicy projektu** – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie, został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie pt. „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu.
2. Okres realizacji projektu: 01.07.2019 – 30.04.2020 r.
3. Główny cel projektu: nabyte kompetencje cyfrowe obejmujące wszystkie obszary ramy DIGCOMP na poziomie podstawowym (A) lub średniozaawansowanym (B) i uzyskanie certyfikatu IC3 potwierdzającego kwalifikacje przez min. 80% z 480 os.(288K/192M), które uczą się/pracują lub zamieszkują na obszarze woj. łódzkiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, poprzez udział w wysokiej jakości szkoleniach komputerowych oraz egzaminie i certyfikacji.
4. Wszyscy Uczestnicy Projektu zostaną objęci wsparciem w postaci szkoleń w zakresie Technologii Informacyjno-Komunikacyjnych (TIK): szkolenia IC3 (obejmujące wszystkie obszary (5) i kompetencje (21) ramy DIGCOMP na poziomie podstawowym i średniozaawansowanym).

§3 Rekrutacja

1. Do projektu mogą zgłaszać się osoby dorosłe, uczące się/pracujące lub zamieszkujące na obszarze woj. łódzkiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji/kwalifikacji z obszaru ICT, które należą do jednej lub dwóch z poniższych grup:
 - osoby, które ukończyły 50 rok życia (min. 40% UP);
 - osoby dorosłe z wykształceniem co najwyżej średnim (do poziomu ISCED 3 włącznie na podstawie Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji ISCED 2011) – 100% Uczestników.
2. Wsparcie skierowane zostanie w szczególności do osób wskazujących największą lukę kompetencyjną w obszarze kompetencji cyfrowych - nie posiadających umiejętności w zakresie ICT (75%UP) lub posiadających podstawowe umiejętności (25%UP). Priorytetowo traktowane będą os .po 50 r.ż. (min.40%UP) ze względu na szczególnie niski poziom kompetencji cyfrowych w tej grupie wiekowej.
3. Chętni będą mieli obowiązek wypełnić dokumenty rekrutacyjne (m.in. formularz zgłoszeniowy, test wiedzy i kompetencji, ankietę rekrutacyjną, oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności, deklarację uczestnictwa, zobowiązanie do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu, osoby niepełnosprawne - oświadczenie).

RPLD.11.02.01-10-0065/18

Tytuł projektu: „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu ul. Mszczonowska 33/35 pok.212, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl bartosz.pakulski@jcgroup.pl

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

4. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (www.jcgroup.pl).
5. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa i Rekrutacji w projekcie pt. „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II”.
6. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, w terminie 07-12.2019 r. lub do zrekrutowania wymaganej liczby uczestników.
7. Rekrutacja obejmuje diagnozę potrzeb szkoleniowych UP, poprzez wypełnienie testu wiedzy i ankiety z UP. Trener ICT oceni umiejętności komputerowe na podstawie wyników testu (brak/niskie = 30pkt., podstawowe = 15pkt., wyższy poziom = 1pkt.);
8. Dodatkowo premiowane będą:
 - osoby pozostające bez zatrudnienia +5pkt.
 - osoby niepełnosprawne +5pkt,
9. Po weryfikacji formalnej zgłoszeń, za którą odpowiada Kierownik (kwalifikowalność do grupy docelowej oraz kompletność złożonych dokumentów), co miesiąc zostanie stworzona lista potencjalnych UP, którzy spełniają kryteria formalne – 80 osób/m-c. Przyjęte zostaną osoby z najwyższą liczbą punktów przyznanych przez Komisję (max. 40pkt.)
10. Terminy obrad Komisji rekrutacyjnej i tym samym daty, do których potencjalni UP mogą składać dokumenty rekrutacyjne w danym miesiącu planowane są na: 31.07, 30.08, 30.09, 31.10, 29.11, 31.12.2019.
11. Tworzenie list Uczestników Projektu będzie odbywać się oddzielnie w zakresie kobiet i mężczyzn.
12. W przypadku równej liczby pkt decydować będzie kolejność zgłoszeń.
13. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych, które będą tworzone co miesiąc – 8 osób/m-c.
14. W przypadku rezygnacji z danego szkolenia Uczestnika/Uczestniczki zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik/Uczestniczka z listy rezerwowej na dane zajęcia.
15. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji szkolenia w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na całe szkolenie.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział Uczestników/Uczestniczek w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach Projektu planuje się następujące formy wsparcia:
 - I. SZKOLENIE Z ZAKRESU ICT - POZIOM PODSTAWOWY**
 - 36 grup x 80h szkolenia = 2880h (lekcyjne)
 - 20 spotkań po 4h, średnio 2-3 razy w tygodniu (pon.-pt.) lub weekend (sob. i niedz.).
 - II. SZKOLENIE Z ZAKRESU ICT - POZIOM ŚREDNIOZAAWANSOWANY**
 - 12 grup x 64h szkolenia = 768h (lekcyjne)
 - 16 spotkań po 4h, średnio 2 razy w tygodniu (pon.-pt.) lub w weekend (sob. i niedz.).
 - III. EGZAMINY I CERTYFIKACJA**
 - egzamin zewnętrzny IC3 (Internet and Computing Core Certification), który obejmie 5 obszarów i 21 kompetencji zgodnie z ramami kompetencji informatycznych i informacyjnych DIGICOMP.

Poziom szkolenia uzależniony jest od preferencji i wiedzy wyjściowej Uczestnika Projektu. Szkolenia obejmują taki sam zakres merytoryczny ale różnią się długością udzielanego wsparcia potrzebnego do opanowania materiału. Ostateczny podział na grupy pod względem poziomu zaawansowania, ostateczny zakres szkoleń i formy pracy z UP zostaną dostosowane do wyników pomiaru luki kompetencji UP przeprowadzonego na etapie rekrutacji (test + ankieta).

RPLD.11.02.01-10-0065/18

Tytuł projektu: „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu ul. Mszczonowska 33/35 pok.212, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl bartosz.pakulski@jcgroup.pl

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie: XI.2 Kształcenie osób dorosłych, Poddziałanie: XI.2.1 Kształcenie osób dorosłych

3. Każdy z Uczestników otrzyma materiały szkoleniowe: długopis, notatnik, teczka, pendrive, podręcznik
4. Szkolenia zakończą się formalnym wynikiem oceny i walidacji i będą dawać możliwość uzyskania certyfikatu IC3 (nadanie kwalifikacji, Internet and Computing Core Certification). Egzamin obejmie 5 obszarów i 21 kompetencji zgodnie z ramami kompetencji informatycznych i informacyjnych DIGICOMP.
5. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Beneficjentowi,
 - otrzymania zaświadczenia i certyfikatu (w przypadku pozytywnego zdania egzaminu zewnętrznego) potwierdzającego udział w projekcie.

§5 Obowiązki

1. Udział w prowadzonych zajęciach szkoleniowych w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzenia swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności.
2. Warunkiem ukończenia szkolenia jest minimum 80% obecność na zajęciach oraz podejście do formalnej oceny i certyfikacji zewnętrznej IC3.
3. Uczestnik projektu ma obowiązek wziąć udział w badaniu przyrostu wiedzy na podstawie pre testów wiedzy (na początku szkolenia) i post testów (na końcu szkolenia) z zakresu wybranego szkolenia.
4. Uczestnicy projektu zobowiązani są zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
5. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).
6. Uczestnik/Uczestniczka zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
 - rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - niesprawiedliwego opuszczenia 20% zajęć.
7. Skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek projektu dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika/Uczestniczkę zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie Beneficjenta. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
2. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP, poprzez podpisanie Oświadczenia Uczestnika Projektu, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w Formularzu zgłoszeniowym.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.

RPLD.11.02.01-10-0065/18

Tytuł projektu: „e-umiejętności – klucz do nowych możliwości – edycja II”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu ul. Mszczonowska 33/35 pok.212, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl, bartosz.pakulski@jcgroup.pl