



Projekt realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
7. Oś Priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 7.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe

REGULAMIN UCZESTNICTWA „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy”

§1 Definicje

1. **Projekt** – projekt nr **RPWP.07.01.02-30-0145/16** pn. „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy” realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+), 7.: Włączenie społeczne, 7.1. Aktywna integracja, 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe.
2. **Beneficjent** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, pl. Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia.
3. **Partner** – Gmina Świąciechowa ul. Ułańska 4, 64-115 Świąciechowa / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świąciechowie ul. Strzelecka 6, 64-115 Świąciechowa.
4. **Biuro Projektu** – ul. Strzelecka 6, 64-115 Świąciechowa
5. **Kandydat na Uczestnika Projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.
6. **Uczestnicy Projektu (UP)** – osoby, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie pn. „Kompleksowa integracja z rynkiem pracy” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników Projektu.
2. Okres realizacji projektu: 1 kwiecień 2017 – 31 marzec 2019 r.
3. Głównym celem projektu jest trwałe wejście na rynek pracy 80 osób (44K/36M) zamieszkujących województwo wielkopolskie, powiaty: leszczyński, rawicki, gostyński, doświadczających wykluczenia społecznego poprzez zastosowanie wysokiej jakości usług aktywnej integracji społeczno-zawodowej.
4. Wszyscy UP w zostaną objęci aktywnymi formami pomocy. W pierwszej kolejności będą to instrumenty aktywizacji społecznej. Następnie będą korzystać z oferty szkoleń, pośrednictwa pracy i 3-miesięcznych staży zawodowych.

§3 Rekrutacja

1. Do projektu mogą zgłaszać się osoby pełnoletnie, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym¹, które wymagają priorytetowej aktywizacji społecznej, zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego województwo wielkopolskie gminę Świąciechowa, pozostające bez zatrudnienia (osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo²), w tym:
 - osoby doświadczające wielokrotnym wykluczeniem społecznym, w tym osoby, rodziny lub środowiska zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa;
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, intelektualnymi, osoby z zaburzeniami psychicznymi (10% UP);
 - osoby społeczności romskiej;
 - kobiety powracające na rynek pracy po urodzeniu dziecka.

¹ Osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej, osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości, osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, osoby z niepełnosprawnością, osoby z zaburzeniami psychicznymi, rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością, osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, „zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, osoby niesamodzielne, osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoby korzystające z PO PŻ.

² Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, która nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawana jest za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoba prowadząca działalność na własny rachunek (w tym bezpłatnie pomagająca osobie prowadzącej działalność – członek rodziny) nie jest uznawana za bierną zawodowo.

RPWP.07.01.02-30-0145/16

Tytuł projektu: „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: Strzelecka 6, 64-115 Świąciechowa

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl e-mail: ops_swie@wp.pl





Projekt realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
7. Oś Priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 7.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe

2. W celu przystąpienia do projektu należy dostarczyć do Biura Projektu, określonego w §1 ust. 4 wypełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy oraz wymagane oświadczenia i zaświadczenia (zaświadczenie/oświadczenie z PUP, osoby niepełnosprawne – orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia zgodny z obowiązującym prawem).
3. Dokumenty rekrutacyjne można dostarczyć do Biura Projektu drogą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub osobiście.
4. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (www.jcgroup.pl).
5. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa w projekcie pn. „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy”.
6. Elementem rekrutacji będzie rozmowa z komisją rekrutacyjną, prowadzona w oparciu o kwestionariusz badający m.in. oczekiwania, aktywność na rynku pracy, motywację do udziału w Projekcie.
7. Rekrutacja składa się z 3 etapów:
 - a) Złożenie przez Kandydata formularza rekrutacyjnego wraz oświadczeniami,
 - b) Rozmowa przeprowadzona przez komisję,
 - c) Kwalifikacja na podstawie przyznanej punktacji (malejąco).
8. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie będą umieszczani na liście rezerwowej wg. przyznanych punktów.
9. Lista rankingowa będzie tworzona w oparciu o następujące kryteria:
 - a) Niskie kwalifikacje
 - b) Brak doświadczenia zawodowego
 - c) Niska wiedza o rynku pracy
 - d) Brak koncepcji kariery zawodowej
 - e) Trudna sytuacja rodzinna (np. wychowywanie małoletnich dzieci, dzieci niepełnosprawne)
 - f) Korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej
 - g) Brak stałego miejsca zamieszkaniaPunktacja dla każdego kryterium to 10 pkt. (max. 70 pkt.)
Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały:
 - Osoby niepełnosprawne
 - Kobiety powracające na rynek pracy po urodzeniu dziecka
 - Osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc ŻywnościowaPunktacja dla każdego kryterium premiującego to 10 pkt. Maksymalna ilość punktów do uzyskania = 100 pkt.
10. Beneficjent zastrzega sobie prawo do takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie projektu rezultatów i wskaźników.
11. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do udziału w Projekcie na jej miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z listy rezerwowej.
12. Informacja o wynikach rekrutacji w poszczególnych etapach będzie przekazywana poprzez indywidualne rozmowy, drogą e-mail oraz telefonicznie.
13. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy UP z powodu:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
14. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji szkolenia w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na całe szkolenie.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:

RPWP.07.01.02-30-0145/16

Tytuł projektu: „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: Strzelecka 6, 64-115 Świąciechowa

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl e-mail: ops_swie@wp.pl





Projekt realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
7. Oś Priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 7.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe

I. Wsparcie psychologiczno-doradcze

Doradztwo – identyfikacja potrzeb szkoleń i możliwości aktywizacji społeczno-zawodowej:

- 1) Przeprowadzenie szczegółowej analizy sytuacji społecznej i zawodowej UP,
- 2) Stworzenie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji,
- 3) Opracowanie IPD (Indywidualnego Planu Działania),
 - Poradnictwo psychologiczne – spotkania indywidualne z psychologiem w wymiarze 4h/os.
 - Warsztaty psychologiczne – 3 dni po 8 h w 10-osobowych grupach
 - Warsztaty aktywizacji zawodowej - 3 dni po 8 h w 10-osobowych grupach

II. Szkolenia zawodowe

Kierowanie na konkretne szkolenie będzie zgodne z zapisami ścieżki reintegracji zawodowej i IPD. Do wyboru 4 rodzaje szkoleń:

- 1) Kierowca kat. C+E (45h/os.)
- 2) Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych (120h/os.)
- 3) Pracownik biurowy z elementami obsługi komputera (120h/os.)
- 4) Opiekun dla osób starszych (100h/os.)

III. Staże zawodowe i pośrednictwo pracy

Kompletne i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby (8h spotkań z pośrednikiem pracy na Uczestnika Projektu). Na staże zostaną skierowani Uczestnicy, u których w trakcie IPD zdiagnozowano największą potrzebę praktyk zawodowych w miejscu pracy. W 3-miesięcznych, płatnych stażach weźmie udział 30 Uczestników Projektu. Zagwarantowane zostaną badania lekarskie oraz ubezpieczenie Uczestników w trakcie trwania staży zawodowych.

3. Każdy z Uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych tj. długopis, ołówek, notes, pendrive, dokumenty szkoleniowe w wersji papierowej lub elektronicznej.
4. Każdy Uczestnik otrzyma zwrot kosztów dojazdu na spotkania oraz szkolenia.
5. Uczestnikowi w trakcie stażu zawodowego przysługuje miesięczne stypendium w wysokości 2 000 pln/brutto.
6. Uczestnik szkolenia otrzyma stypendium szkoleniowe w wysokości 997,40 zł za min 150h szkoleniowych, proporcjonalnie do ilości godzin szkolenia.
7. Po ukończeniu szkolenia Uczestnicy Projektu otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz certyfikaty dla Uczestników, którzy zdobyli pozytywny wynik egzaminu.

§5 Obowiązki

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma obowiązek:
 - a) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, aby podnosić swoje umiejętności, które są przedmiotem szkolenia,
 - b) terminowo stawiać się na zajęcia,
 - c) przystąpić do egzaminu po ukończeniu szkolenia,
 - d) wypełniać ankiety oraz inne dokumenty (listy obecności, potwierdzenia otrzymania certyfikatów etc.) służące bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,
 - e) poinformować Biuro Projektu o przyczynach nieobecności, zwłaszcza w przypadkach zaistnienia zdarzeń losowych,
 - f) niezwłocznie powiadomić Organizatora o wszelkich istotnych dla realizacji Projektu zmianach;
 - g) przestrzegać zasad wynikających z Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy” oraz zasad współżycia społecznego,
 - h) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnić dane dot. statusu na rynku pracy i dostarczyć zaświadczenie z ZUS o statusie poszukującego pracy,
 - i) w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnić dane dot. efektywności zatrudnieniowej (umowy z pracodawcami, zaświadczenia od pracodawców),

RPWP.07.01.02-30-0145/16

Tytuł projektu: „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: Strzelecka 6, 64-115 Świąciechowa

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl e-mail: ops_swie@wp.pl



Projekt realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
7. Oś Priorytetowa: Włączenie społeczne, Działanie 7.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe

- j) w ciągu 3 miesięcy od uruchomienia firmy dostarczyć kopie wypisów z właściwej ewidencji oraz zaświadczenia z ZUS o opłaceniu składek przez 3 miesiące (dotyczy osób samozatrudnionych, osób zakładających spółdzielnie socjalne),
 - k) do 2 lat po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnić dane dotyczące statusu na rynku pracy.
2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
 3. Każdy uczestnik podpisuje i realizuje kontrakt socjalny, kontrakt równoważny z kontraktem socjalnym lub porozumienie określające prawa i obowiązki stron, uwzględniające IPD oraz mające na celu postępowanie uczestników w aktywizacji społeczno-zawodowej oraz jego pomiar.
 4. Każdy UP niemający określonego III profilu pomocy i pozostający bez pracy, po ukończeniu udziału w projekcie będzie zobowiązany do rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy.
 5. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).
 6. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.

RPWP.07.01.02-30-0145/16

Tytuł projektu: „Kompleksowa Integracja z rynkiem pracy”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: Strzelecka 6, 64-115 Świąciechowa

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl e-mail: ops_swie@wp.pl

