



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

## REGULAMIN UCZESTNICTWA w projekcie „Centrum dla Rodziny”

### §1 Definicje

1. **Projekt** – projekt nr RPMA.09.01.00-14-7935/17 pt. „Centrum dla Rodziny” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020), IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
2. **Beneficjent** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, ul. Armii Krajowej 9/14, 81-382 Gdynia
3. **Partner** - Fundacja „PASJE” z siedzibą w Warszawie, ul. Obozowa 62, 01-426 Warszawa
4. **Biuro Projektu** – ul. Kościuszki 2, 05-270 Marki
5. **Kandydat na uczestnika projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.
6. **Uczestnicy Projektu (UP)** – osoby, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie.

### §2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie „Centrum dla Rodziny” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników Projektu.
2. Okres realizacji projektu: 1 wrzesień 2017 – 31 sierpnia 2018.
3. Głównym celem projektu jest aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, a tym samym poprawa sytuacji materialnej i podniesienie umiejętności wychowawczych 40 osób (30 osób dorosłych oraz 10 dzieci), w tym minimum 15 rodzin z gmin Ząbki i Marki w powiecie wołomińskim do 31.08.2018 r.
4. Wszyscy UP zostaną objęci wsparciem w postaci aktywnych form pomocy i specjalistycznym poradnictwem rodzinnym. W pierwszej kolejności zostanie opracowana ścieżka reintegracji, Indywidualny Plan Działania (IPD) dla osób dorosłych oraz plan pomocy rodzinie. Z każdym UP zostanie podpisany dokument zawierający elementy analogiczne do kontraktu socjalnego. Następnie Uczestnicy będą kierowani na poradnictwo: psychologiczne, prawne, w zakresie rozwoju kompetencji rodzicielskich – warsztaty wychowawcze, coaching wychowawczy oraz całe rodziny na zajęcia integracyjne. Kolejną formą wsparcia będzie poradnictwo zawodowe, szkolenia a zakresu ekonomii społecznej ze szczególnym uwzględnieniem spółdzielni socjalnych oraz szkolenia/kursy „szyte na miarę” wybierane zgodnie ze ścieżką reintegracji.

### §3 Rekrutacja

1. Do projektu mogą zgłaszać się osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym<sup>1</sup>, w szczególności zamieszkujące gminę Marki i Ząbki, które są zainteresowane poprawą swojej sytuacji materialnej oraz podniesieniem kwalifikacji wychowawczych. Osoby/rodziny kwalifikujące się do projektu to:
  - rodziny wielodzietne;
  - osoby/rodziny ubogie z dziećmi;

<sup>1</sup> osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości, osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, osoby z niepełnosprawnością, rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością, osoby, dla których ustalono III profil pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, osoby niesamodzielne, osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoby korzystające z PO PŻ

RPMA.09.01.00-14-7935/17

Tytuł projektu: „Centrum dla Rodziny”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Kościuszki 2, 05-270 Marki

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

[www.jcgroup.pl](http://www.jcgroup.pl) e-mail: centrumdlarodziny@jcgroup.pl



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- osoby/rodziny z osobami starszymi;
  - osoby/rodziny z osobami z niepełnosprawnościami oraz innymi osobami niesamodzielnymi;
  - rodzice/opiekunowie samotnie wychowujący dzieci;
  - uczestnicy Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa;
  - osoby z niepełnosprawnościami (minimum 10% Uczestników Projektu);
  - osoby korzystające z pomocy społecznej;
  - osoby długotrwale bezrobotne.
2. W celu przystąpienia do projektu należy dostarczyć do biura projektu, określonego w §1 ust. 4 wypełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniami oraz dokumenty potwierdzające status UP (zaświadczenie z PUP, osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej - zaświadczenie z OPS, osoby niepełnosprawne orzeczenie o niepełnosprawności).
  3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są do pobrania w biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta ([www.jcgroup.pl](http://www.jcgroup.pl)).
  4. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa w projekcie „Centrum dla Rodziny”.
  5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły do zrekrutowania wymaganej liczby uczestników. Działania rekrutacyjne będą polegały na wypełnieniu formularza rekrutacyjnego, udziale w 2 spotkaniach w celu ustalenia przyczyn zaistniałego stanu oraz w następnej kolejności opracowania planu wychodzenia z "bycia wykluczonym/ną" poprzez dobór form pomocy. Na tym etapie, należy również zgłosić oczekiwany zakres pomocy rodzinie i wypełnić wstępne zapotrzebowanie zakresu pomocy w postaci formularza.
  6. Kandydaci na Uczestnika Projektu będą umieszczani na listach potencjalnych UP według przyznanej punktacji (malejąco). Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie będą kwalifikowani na listę rezerwową wg. przyznanych punktów.
  7. Lista rankingowa tworzona będzie w oparciu o następującą punktację:
    - uczestnicy Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (preferowane) + 10 pkt , pozostali 0 pkt
    - osoby/rodziny korzystające z pomocy społecznej (preferowane) + 10 pkt , pozostali 0 pkt
    - rodziny wielodzietne + 10 pkt
    - osoby/rodziny ubogie z dziećmi + 10 pkt
    - osoby/rodziny z osobami starszymi + 10 pkt
    - osoby/rodziny z osobami z niepełnosprawnościami oraz innymi osobami niesamodzielnymi + 10 pkt
    - rodzice/opiekunowie samotnie wychowujący dzieci + 10 pkt
    - osoby z niepełnosprawnościami (minimum 10% Uczestników Projektu) + 10 pkt
    - osoby długotrwale bezrobotne + 10 pkt
  8. Beneficjent zastrzega sobie prawo do takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie projektu rezultatów i wskaźników.
  9. W przypadku rezygnacji z danego szkolenia Uczestnika zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik z listy rezerwowej na dane zajęcia.

#### §4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
3. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie,

RPMA.09.01.00-14-7935/17

Tytuł projektu: „Centrum dla Rodziny”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Kościuszki 2, 05-270 Marki

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

[www.jcgroup.pl](http://www.jcgroup.pl) e-mail: [centrumdlarodziny@jcgroup.pl](mailto:centrumdlarodziny@jcgroup.pl)



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).

4. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
  - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
  - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
5. Skreślenia z listy Uczestników Projektu dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika zakwalifikowanego do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
6. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji szkolenia w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na całe szkolenie.
7. W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:

#### I. Diagnoza UP i diagnoza rodzin

Praca z psychologiem w zakresie opracowania ścieżki reintegracji, w trybie 10h/osoba.

#### II. Wsparcie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej

- 1) Warsztaty umiejętności wychowawczych, 2 grupy po 50h/każda
  - a) Umiejętność rozwiązywania konfliktów
  - b) Komunikacja rodzic-dziecko
  - c) Aspekty międzypokoleniowe porozumiewania się
  - d) Prawa i obowiązki dziecka
  - e) Komunikacja z dzieckiem niepełnosprawnym z uwzględnieniem jego potrzeb i możliwości
- 2) Zajęcia integracyjne dla rodzin, 4 grupy po 25h lub 2 grupy po 50h
  - a) Zajęcia rodzic-dziecko
  - b) Zajęcia osób dorosłych/dzieci z seniorami
  - c) Zajęcia wzmacniające więzi
- 3) Indywidualne konsultacje rodzin i coaching wychowawczy, 100h tej formy wsparcia
  - a) Forma pracy z rodziną gwarantująca koncentrację na problemie w rodzinie
  - b) Porozumienia się z dorastającym dzieckiem
  - c) Wsparcie w zakresie opieki na dzieckiem niepełnosprawnym
- 4) Poradnictwo psychologiczne, 200 h tej formy wsparcia
  - a) Spotkania indywidualne z psychologiem
  - b) Podnoszenie samooceny
  - c) Motywacja do podjęcia zmian w życiu osobistym, społecznym, zawodowym
  - d) Nauka radzenia sobie z trudną sytuacją
- 5) Poradnictwo prawne, 120 h tej formy wsparcia
  - a) Rozwiązywanie spraw komorniczych, alimentacyjnych, rodzinnych
  - b) Zakres spraw mieszkaniowych, rodzinnych, świadczeń socjalnych
  - c) Sporządzanie pism

#### III. Centrum przedsiębiorczości

- 1) Poradnictwo zawodowe, 8h/os., udział 30 os., tj. 240h
  - a) Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym
    - opracowanie ścieżki reintegracji społeczno-zawodowej;
    - stworzenie bilansu kompetencji.
  - b) Szkolenia z zakresu ekonomii społecznej, 3 grupy po 10 osób, wymiar 160h/grupa

RPMA.09.01.00-14-7935/17

Tytuł projektu: „Centrum dla Rodziny”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Kościuszki 2, 05-270 Marki

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

[www.jcgroup.pl](http://www.jcgroup.pl) e-mail: [centrumdlarodziny@jcgroup.pl](mailto:centrumdlarodziny@jcgroup.pl)





Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

- Przedstawienie zasad udziału w CIS (Centrum Integracji Społecznej);
  - Możliwości zakładania spółdzielni socjalnych
- 2) Kursy/szkolenia "szyte na miarę" kończące się certyfikowanym egzaminem zewnętrznym lub nadające uprawnienia IT, podnoszące kwalifikacje i umiejętności zawodowe.
8. Każdy z Uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w postaci skryptów, pendrive oraz zestawu szkoleniowego.
9. Szkolenia realizowane będą przy użyciu takich standardów, jak: praca indywidualna, wykład interaktywny, dyskusja moderowana, spotkania indywidualne, praca w podgrupach, study case, zadania praktyczne.
10. Po ukończeniu szkolenia Uczestnicy Projektu otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

#### §5 Obowiązki

1. Do obowiązków Uczestnika projektu należy w szczególności punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach, potwierdzone podpisem na liście obecności. Warunkiem ukończenia szkolenia jest minimum 80% obecność na zajęciach oraz podejście do formalnej oceny i certyfikacji zewnętrznej IC3.
2. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
3. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Centrum dla Rodziny”, nr RPMA.09.01.00-14-7935/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WM 2014-2020.

#### §6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.