

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

REGULAMIN UCZESTNICTWA „Projekt NOWA SZANSA”

§1 Definicje

1. **Projekt** – projekt nr RPMA.09.01.00-14-8227/17 pn. „Projekt NOWA SZANSA” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020), IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
2. **Beneficjent** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, ul. Armii Krajowej 9/14, 81-382 Gdynia
3. **Partner** – Fundacja „PASJE” z siedzibą w Warszawie, ul. Obozowa 62, 01-426 Warszawa
4. **Biuro Projektu** – ul. Kilińskiego 15/17 lok.207, 26-600 Radom
5. **Kandydat na uczestnika projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.
6. **Uczestnicy projektu (UP)** – osoby, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie pn. „Projekt NOWA SZANSA” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników Projektu.
2. Okres realizacji projektu: 1 listopada 2017 – 30 wrzesień 2018.
3. Głównym celem projektu jest ponowne zintegrowanie społeczne, zawodowe oraz edukacyjne 30 osób (18K/12M) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osób oddalonych od rynku pracy, zamieszkujących na obszarze gminy poniżej progu defaworyzacji tj. miasta Radom. Cel zostanie osiągnięty dzięki kompleksowemu wsparciu odpowiadającemu na indywidualne potrzeby UP, udzielonemu w okresie od 11.2017 do 09.2018.
4. Wszyscy Uczestnicy Projektu w pierwszej kolejności zostaną objęci wsparciem w postaci przeprowadzonej diagnozy indywidualnych potrzeb i potencjałów. Następnie Uczestnicy będą kierowani na poradnictwo specjalistyczne (prawno-obywatelskie, socjoterapeutyczne, mediacyjne) oraz trening umiejętności społecznych. Kolejną formą wsparcia będzie poradnictwo zawodowe, szkolenia zawodowe z certyfikacją zewnętrzną, staże zawodowe oraz pośrednictwo pracy.

§3 Rekrutacja

1. Do projektu mogą zgłaszać się osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym¹, które są zainteresowane poprawą swojej sytuacji materialnej oraz podniesieniem kwalifikacji zawodowych, zamieszkujące miasto Radom i pozostające bez zatrudnienia (osoby bezrobotne z przyznanym III profilem pomocy² lub osoby bierne zawodowo), w tym:
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa;
 - osoby z niepełnosprawnościami (minimum 10% Uczestników Projektu);
 - osoby korzystające lub kwalifikujące się do korzystania z pomocy społecznej.

¹ osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej, osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości, osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, osoby z niepełnosprawnością, rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością, osoby, dla których ustalono III profil pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, osoby niesamodzielne, osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoby korzystające z PO PZ

² osoby oddalone od rynku pracy, wymagające szczególnego wsparcia ze strony urzędu i innych instytucji rynku pracy. Realizacja IPD do 720 dni. Udzielane wsparcie: Program Aktywizacja i Integracja, działania aktywizacyjne zlecone przez urząd pracy, programy specjalne, skierowane do zatrudnienia wspieranego u pracodawcy lub podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej zakładanej przez osoby prawne oraz w uzasadnionych przypadkach poradnictwo zawodowe



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

2. W celu przystąpienia do projektu należy dostarczyć do biura projektu, określonego w §1 ust. 4 wypełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy, oświadczenia oraz: zaświadczenie z PUP ze wskazanym profilem pomocy - osoby zarejestrowane, zaświadczenie z OPS - osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, orzeczenie o niepełnosprawności - osoby niepełnosprawne.
3. Dokumenty dostępne są do pobrania w biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (www.jcgroup.pl).
4. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa w projekcie pn. „Projekt NOWA SZANSA”.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły do zrekrutowania wymaganej liczby Uczestników.
6. Procedura rekrutacyjna Uczestników Projektu obejmuje następujące etapy:
 - a) Złożenie przez Kandydata Formularza Zgłoszeniowego wraz oświadczeniami,
 - b) Ocena formalna dokumentów,
 - c) Ocena merytoryczna (analiza dok. zgłoszeniowych oraz rozmowa z doradcą zawodowym),
 - d) Stworzenie listy rankingowej i rezerwowej.
7. Kandydaci na UP będą umieszczani na listach potencjalnych Uczestników Projektu według przyznanej punktacji (malejąco). Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie będą kwalifikowani na listę rezerwową wg. przyznaných punktów.
8. Lista rankingowa będzie tworzona w oparciu o następującą punktację:
 - a) Osoby z wielokrotnym wykluczeniem społecznym (preferowane) = 10 pkt., pozostali = 0 pkt.
 - b) Osoby korzystające z PO PŻ (preferowane) + 10 pkt., pozostali + 0 pkt.
 - c) Dochód poniżej progu ubóstwa + 10 pkt.
 - d) Osoby z niepełnosprawnościami + 10 pkt.
 - e) Wykształcenie:
 - ISCED 1 (Podstawowe - Szkoła podstawowa) + 10 pkt.
 - ISCED 2 (Gimnazjalne – Gimnazjum) + 8 pkt.
 - ISCED 3 (Ponadgimnazjalne - Liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa) + 6 pkt.
 - ISCED 4 (Pomaturalne - Szkoła policealna) + 2 pkt.
 - ISCED 5 (Wyższe - pełne i zakończone wykształcenie na poziomie wyższym) + 1 pkt.
9. Beneficjent zastrzega sobie prawo do takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie projektu rezultatów i wskaźników, toteż pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały kobiety oraz osoby niepełnosprawne.
10. W przypadku rezygnacji z danego szkolenia Uczestnika zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik z listy rezerwowej na dane zajęcie.
11. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy UP z powodu:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
12. Skreślenia z listy UP dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika/Uczestniczkę zakwalifikowanego/-ną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
13. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji szkolenia w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na całe szkolenie.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:

I. Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów

RPMA.09.01.00-14-8227/17

Tytuł projektu: „Projekt NOWA SZANSA”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu: ul. Kilińskiego 15/17 lok.207, 26-600 Radom

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl e-mail: eszymanskajaros@onet.eu

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

Indywidualne spotkanie z psychologiem, 4 godz./os. w postaci jednego spotkania indywidualnego:

- 1) Przeprowadzenie szczegółowej analizy sytuacji społecznej UP,
- 2) Zbudowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji.

II. Poradnictwo specjalistyczne

Indywidualne spotkania z psychologiem-terapeutą/prawnikiem/mediatorem, 10 godz./os. (5 spotkań indywidualnych/os.). Przykładowa tematyka:

- 1) Budowa umiejętności współdziałania z otoczeniem,
- 2) Tworzenie relacji społecznych,
- 3) Skuteczne załatwianie spraw urzędowych, prawnych, mieszkaniowych,
- 4) Rozwiązywanie konfliktów rodzinnych lub innych międzyludzkich, wzajemna komunikacja stron sporu, eliminowanie zachowań problemowych.

III. Trening umiejętności społecznych

Wsparcie w postaci 4 spotkań grupowych (po 6 godz.), łącznie 24 godz./gr.

- 1) Trening umiejętności komunikacyjnych,
- 2) Trening modyfikowania zachowań na bardziej aprobowane społecznie,
- 3) Umiejętność współpracy w grupie,
- 4) Kształtowanie umiejętności rozwiązywania konfliktów,
- 5) Praca nad przestrzeganiem zasad,
- 6) Metody radzenia sobie z emocjami,
- 7) Uczenie się rozpoznawania emocji i potrzeb,
- 8) Odreagowanie napięć emocjonalnych.

IV. Poradnictwo zawodowe

Wsparcie w postaci indywidualnego spotkania z doradcą zawodowym, którego celem będzie stworzenie Indywidualnego Planu Działania (IPD), tryb: 3 godz./os.

- 1) WOPZ (Wieloaspektowa Ocena Preferencji Zawodowych),
- 2) Wywiad z UP nt. potrzeb, oczekiwań, mocnych i słabych stron w odniesieniu do sytuacji zawodowej.

V. Szkolenia zawodowe z certyfikacją zewnętrzną

Szkolenia będą dobierane na podstawie IPD oraz potrzeb rynku pracy. Tryb: średnio 84 godz./os., (14 spotkań po 6 godz.)

- 1) Szkolenia zawodowe,
- 2) Egzamin certyfikacyjny.

VI. Staże zawodowe

Staż zawodowy w wymiarze 3 miesięcy, wymiar dzienny: max. 8 godz. (tj. max.40 godz. w tyg.) a dla osób z niepełnosprawnościami wymiar dzienny: max. 7 godz. (tj. max.35 godz. w tyg.). Wymóg odbycia stażu to podpisanie umowy.

VII. Pośrednictwo pracy

Wsparcie w wymiarze: 6 godz./os., w postaci 3 spotkań indywidualnych (po 2 godz.)

- 1) zebranie informacji w celu poszukiwania odpowiedniego zawodu zgodnego z kwalifikacjami,
- 2) określenie kryteriów poszukiwania ofert pracy, weryfikacja kryteriów poszukiwania ofert pracy,
- 3) pozyskiwanie ofert pracy i przekazywanie ich UP, inicjowanie spotkań UP z lokalnymi pracodawcami, zbieranie i przedstawianie UP dostępnych informacji o ofertach pracy,
- 4) monitoring postępów UP w poszukiwaniu pracy.

3. Zakres wsparcia nie będzie powielać działań, które UP otrzymał/otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących.

4. Każdy z Uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w postaci skryptów oraz zestawu szkoleniowego.



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

5. Każdemu Uczestnikowi w trakcie stażu zawodowego przysługuje miesięczne stypendium w wysokości 1 292,82 pln/brutto.
6. Każdy Uczestnik otrzyma stypendium szkoleniowe, w kwocie zależnej od ilości odbytych godzin szkolenia, w wysokości 8,62 zł brutto.
7. Po ukończeniu szkolenia Uczestnicy Projektu otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz stażu zawodowego, a także certyfikat (w przypadku pozytywnego zdania zewnętrznego egzaminu certyfikacyjnego).

§5 Obowiązki

1. Do obowiązków Uczestnika Projektu należy w szczególności punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach, potwierdzane podpisem na liście obecności. Warunkiem przystąpienia do każdej kolejnej formy wsparcia jest uzyskanie minimum 80% obecności na zajęciach poprzednich (wyjątkiem jest poradnictwo zawodowe, na którym wymagana jest 100% obecność).
2. Po ukończeniu szkolenia wszyscy Uczestnicy przystąpią do zewnętrznego egzaminu certyfikującego.
3. Uczestnicy Projektu zobowiązani są zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
4. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia (wyjątkiem jest poradnictwo zawodowe, na którym wymagana jest 100% obecność), skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).
5. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Projekt NOWA SZANSA”, nr RPMA.09.01.00-14-8227/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WM 2014-2020.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.