

REGULAMIN PROJEKTU

Od Aktywności do Zatrudnienia - kompleksowe wsparcie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym"

Nr projektu: RPLD.09.01.01-10-C056/16

Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa IX Włączenie społeczne

Działanie IX.1. Aktywna integracja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym

Poddziałanie IX.1.1. Aktywizacja społeczno – zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym

Zakres interwencji: Przywrócenie zdolności do zatrudnienia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym

Lider Projektu: J&C Group Karolina Chadzypanagiotis - Jurkiewicz

Partnerzy: Centrum Inicjatyw Rozwoju Regionalnego w Skierniewicach.

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji Projektu „Od Aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” realizowanego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działanie IX.1. Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Podziałanie IX.1.1. Aktywizacja społeczno- zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Liderem Projektu jest **J&C Group Karolina Chadzypanagiotis - Jurkiewicz** .
3. Partnerem projektu jest **Centrum Inicjatyw Rozwoju Regionalnego w Skierniewicach**.
4. Biuro Projektu znajduje się przy ul. Mszczonowskiej 33/35 pokój 203. Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku co daje uczestnikom Projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą Projektu.
5. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Lidera Projektu: www.jcgroup.pl stronie internetowej Partnera Projektu: www.cirr.pl , oraz w siedzibie biura projektu.
6. Projekt skierowany jest do 60 osób (36K i 24M) korzystających ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej z powodu ubóstwa, które uczą się/pracują lub zamieszkują na obszarze powiatu skierniewickiego i miasta Skierniewice.
7. Okres realizacji: 01.04.2016-31.05.2018 r.
8. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
9. Zakres wsparcia dla wszystkich Uczestników Projektu zostanie ustalony w oparciu o indywidualną analizę predyspozycji zawodowych stworzonych dla każdego uczestnika, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, środowiskowej, zasobów oraz potrzeb.
10. Oferowane formy wsparcia w Projekcie, dostosowywane do preferencji Uczestników Projektu:
 - a. Aktywizacja społeczna:
 - poradnictwo specjalistyczne – 10 godzin indywidualnych zajęć, w ramach których do dyspozycji uczestnika będzie doradca zawodowy, psycholog, prawnik.,
 - trening kompetencji umiejętności społecznych – 32 godziny grupowych zajęć warsztatowych z trenerem
 - b. Aktywizacja zawodowa:
 - poradnictwo zawodowe – 3 godziny- przygotowanie przez doradcę zawodowego indywidualnego plany działania dla każdego uczestnika projektu.
 - c. Aktywizacja zawodowa:

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl



- kursy i szkolenia umożliwiające nabycie, podniesienie, lub zmianę kwalifikacji i kompetencji zawodowych, 60 godzin kurs zgodny z jego oczekiwaniami i predyspozycjami osobowościowymi umożliwiające podjęcie zatrudnienia w ramach stażu.
 - staże zawodowe, realizowane w zakładach pracy, przez okres 3 miesięcy dla 50 osób bądź 6 miesięcy dla 10 osób nieuczestniczących w szkoleniach zawodowych.
 - poradnictwo zawodowe – 3 godziny indywidualnego wsparcie, przeprowadzanego przez pośrednika pracy
 - stypendia stażowe – wypłacane uczestnikom projektu przez okres trwania stażu.
11. Zajęcia szkoleniowe odbywać się będą w grupach średnio 12-osobowych.
 12. Harmonogram realizacji Projektu realizowany będzie zgodnie z ustalonymi we wniosku zapisami i dostosowany będzie do indywidualnych oczekiwań uczestników projektu.
 13. Uczestnik projektu może skorzystać tylko z jednego szkolenia zawodowego.
 14. Staż zawodowy będzie się odbywać na terenie województwa łódzkiego. Staż będzie trwał 3 miesiące/ 6 miesięcy. Czas pracy odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a w przypadku osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. Uczestnik stażu zawodowego ma prawo do dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu.
 15. Uczestnik stażu zawodowego otrzyma stypendium stażowe w wysokości 1836,00zł netto za każdy miesiąc odbywania stażu. Dochody uczestników Projektu pochodzące z wypłaconych stypendiów w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego zostały z dniem 1 stycznia 2010 r. zwolnione z podatku dochodowego od osób fizycznych. Natomiast osoba skierowana na staż podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego (emerytalne, rentowe i wypadkowe), jeżeli nie podlega temu obowiązkowi z innego tytułu, a także obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego, o ile w stosunku do tych osób nie występują inne tytuły powodujące obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego. Z uwagi na ustawowe zmiany kwot składek ZUS płaconych przez Realizatora Projektu kwota stypendium wypłacana uczestnicze może ulec zmianie. Stypendium stażowe naliczane jest na podstawie miesięcznej listy obecności.

§ 2

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu „Od Aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym” mogą być osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej, w tym osoby bezrobotne dla których zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy został określony trzeci profil pomocy (w odniesieniu do osób sprofilowanych w powiatowych urzędach pracy) z tereny miasta, gminy, powiatu Skierniewice.

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl

2. Warunkiem zgłoszenia udziału w Projekcie jest złożenie Formularza rekrutacyjnego w Biurze Projektu osobiście, pocztą, e-mailem (skan) – oryginał Karty należy dostarczyć w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biura Projektu.
3. Dokumentacja rekrutacyjna jest dostępna na stronach: www.jcgroup.pl; www.cirr.pl oraz w Biurze Projektu.

§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady bezstronności, równych szans, w tym zgodnie z zasadą równości płci, jawności i przejrzystości oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej i preferencji w wyborze uczestników. Procedura rekrutacyjna Uczestniczek Projektu obejmuje następujące etapy:
 - a) złożenie przez Kandydata Formularza Rekrutacyjnego,
 - b) rejestracji dokumentów zgłoszeniowych,
 - c) przeprowadzenie rozmów rekrutacyjnych – analiza predyspozycji zawodowych potencjalnych Uczestników Projektu,
 - d) analizy dokumentów zgłoszeniowych oraz dokumentów z rozmów rekrutacyjnych,
 - e) stworzenie listy rankingowej i rezerwowej
2. Karty Zgłoszeniowe będą przyjmowane w Biurze Projektu.
3. Warunkiem zgłoszenia udziału w Projekcie jest dostarczenie drogą elektroniczną, pocztową lub osobiście Formularza Rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami do Biura Projektu.
4. Złożone dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
5. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - a) kryteria formalne (oceniane na podstawie Formularza Rekrutacyjnego , zaświadczeń i oświadczeń) - poprawność i kompletność wypełnionych dokumentów,
 - b) kryteria merytoryczne (oceniane na podstawie opinii doradców)
 - adekwatność proponowanego wsparcia do potrzeb, potencjału i możliwości kandydata do wzięcia udziału w Projekcie - 0-30 pkt,
 - c) kryteria premiujące (oceniane na podstawie zaświadczeń i oświadczeń) :
 - niskie kwalifikacje – 10 pkt.
 - brak doświadczenia zawodowego – 10 pkt.
 - niska wiedza o rynku pracy – 10 pkt.
 - bark koncepcji kariery zawodowej – 10 pkt.
 - trudna sytuacja w rodzinie (np. wychowanie małoletnich dzieci, dziecko niepełnosprawne) – 10 pkt.

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl

- korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej – 10 pkt.
 - kobiety powracające na rynek pracy po urodzeniu dziecka – 10 pkt.
- Maksymalnie 120 punktów do przyznania.

6. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
7. W wyniku zakończenia rekrutacji zostanie utworzona lista Uczestników Projektu oraz lista rezerwowa Kandydatów na Uczestników.
8. Poinformowanie Kandydatów o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie nastąpi drogą telefoniczną, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.
9. Akceptacja Regulaminu Projektu i podpisanie Oświadczenia o uczestnictwie oraz udział w pierwszej formie wsparcia oznaczać będzie przystąpienie do Projektu.

§ 4

PRAWA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH

Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:

1. Zgłaszania uwag dotyczących form wsparcia i innych spraw organizacyjnych, w których uczestniczą, bezpośrednio Koordynatorowi Projektu.
2. Przekazywania informacji, uwag i sugestii odnośnie tematyki prowadzonych zajęć, ustnie bądź pisemnie, Koordynatorowi Projektu lub wykładowcy prowadzącemu zajęcia.
3. Zgłaszania zastrzeżeń dotyczących realizacji Projektu bądź ich udziału w Projekcie w formie pisemnej do Biura Projektu.
4. Wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu.
5. Otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć.
6. Otrzymania stypendium szkoleniowego – w trakcie szkoleń zawodowych w wysokości 6,46 zł netto za każdą godzinę szkolenia. Wysokość wypłacanego stypendium szkoleniowego jest proporcjonalna do liczby godzin szkolenia, w których Uczestnik uczestniczył. Stypendium nie przysługuje za godziny nieusprawiedliwionej nieobecności na kursie. Realizator Projektu będzie dokonywał wypłaty stypendium pod warunkiem otrzymania środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej.
7. Otrzymania stypendium podczas odbywania stażu w wysokości 1.836,00 zł netto za każdy miesiąc stażu. Stypendium szkoleniowe oraz stypendium podczas stażu naliczane jest na podstawie listy obecności. Brak listy obecności lub niekompletne jej wypełnienie będzie skutkowało brakiem naliczenia stypendium, aż do momentu dostarczenia poprawnej listy obecności.
8. Otrzymania certyfikatu oraz zaświadczenia potwierdzającego udział w warsztatach, kursie zawodowym i stażu zawodowym.

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.jcgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl

§ 5

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Osoby uczestniczące w Projekcie zobowiązują się do:
 - a) zapoznania się, przestrzegania zapisów i śledzenia zmian niniejszego Regulaminu (zmiany do Regulaminu będą podawane na stronach internetowych : www.icgroup.pl , oraz w siedzibie biura projektu i są wiążące dla Uczestników,
 - b) dostarczenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu, określonych przez Koordynatora Projektu,
 - c) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udział w usługach zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy,
 - d) potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznie podpisu na liście obecności lub innych dokumentach (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych),
 - e) rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów/psychologów/ doradców zawodowych/pośredników pracy,
 - f) przystąpienia do egzaminów wewnętrznych w ramach szkolenia (jeżeli są przewidziane w programie),
 - g) bieżącego informowania Koordynatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić ich dalszy udział we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia,
 - h) bieżącego informowania Koordynatora o wszystkich zmianach w danych przekazanych podczas procesu rekrutacyjnego, a zwłaszcza swojego statusu na rynku pracy,
 - i) poinformowania Koordynatora o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),
 - j) zwrotu kosztów udziału w Projekcie, w przypadku określonym w regulaminie na wskazany przez Koordynatora Projektu rachunek bankowy,
 - k) wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych dotyczących realizacji Projektu oraz udziału w wywiadach telefonicznych, m.in. w ankiecie 6 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie,
 - l) podczas zajęć będą wykorzystywane listy obecności, ankiety, testy, notatki, kwestionariusze służące do monitoringu i ewaluacji Projektu. Uczestniczka jest zobowiązana do wypełnienia wszystkich narzędzi służących monitoringowi i ewaluacji,
 - m) uczestnik projektu zarejestrowany jako osoba bezrobotna w PUP zobowiązana jest powiadomić PUP o udziale w szkoleniu realizowanym w ramach Projektu w terminie 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
2. Warunkiem ukończenia danego szkolenia jest 80% frekwencja podczas zajęć. Sytuacja każdego z Uczestników Projektu podlega indywidualnemu rozpatrzeniu, a decyzja ostateczna należy do Koordynatora Projektu.
3. W przypadku podjęcia przez osobę uprawnioną zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęcia działalności gospodarczej, w trakcie trwania wsparcia Uczestnik Projektu ma prawo do ukończenia tego wsparcia bez konieczności ponoszenia jego kosztów.
4. Uczestnik Projektu jest zobowiązany zawiadomić koordynatora projektu o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i przedstawić dokumenty potwierdzające zaistniałą sytuację (np.

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl



- kopia umowy o pracę, kopia umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
5. Uczestnik ma obowiązek informowania koordynatora projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy.
 6. Uczestnik będzie uczestniczył w stażu mającym na celu poszerzenie wiedzy, zmianę posiadanych kwalifikacji lub zdobycie doświadczenia zawodowego.
 7. Uczestnik podczas odbywania stażu zobowiązuje się do:
 - a) sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu oraz stosowania się do poleceń pracodawcy i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa,
 - b) przestrzegania ustalonego czasu odbywania stażu oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy,
 - c) przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
 - d) dbania o dobro zakładu pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę,
 - e) przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego.

§ 6

WARUNKI REZYGNACJI

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia przez Uczestnika Projektu (w formie pisemnej).
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy:
 - a) rezygnacja zgłoszona zostanie do Koordynatora Projektu do 7 dni przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia – preferowana forma pisemna, bez konieczności dokumentowania powodu rezygnacji,
 - b) rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia została zgłoszona do Koordynatora w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja taka jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi (np. choroba, inne istotne powody zaakceptowane przez Koordynatora). Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosownej rangi dokument z odpowiedniej instytucji (np. zwolnienie lekarskie, itp.).
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik ma obowiązek na żądanie Koordynatora Projektu:
 - a) zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze,

RPLD.09.01.01-10-C056/16

Tytuł projektu: „ Od aktywności do Zatrudnienia – kompleksowe wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis – Jurkiewicz

Biuro Projektu

Ul. Mszczonowska 33/35 pok.203, 96-100, Skierniewice

NIP 586 205 77 91 REGON 220744240

www.icgroup.pl e-mail: Skierniewice@jcgroup.pl





- b) zwrócić koszty organizacji zaplanowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Koordynatora Projektu na wskazany rachunek bankowy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub wandalizmu.

§ 7

PROCES MONITORINGU

1. Wszyscy Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Wszyscy Uczestnicy Projektu w ramach procesu monitoringu zobowiązane są do udzielania informacji na temat przebiegu i rezultatów uczestnictwa w Projekcie, szczególnie w zakresie informacji na temat podejmowanej aktywności zawodowej, do 6 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie.

Uczestnicy Projektu w momencie podpisania regulaminu wyraża zgodę do dnia 31.12.2025 roku na wykorzystanie przez Lidera Projektu oraz właściwe Instytucje Zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 swojego wizerunku w postaci fotografii, filmów oraz innych materiałów informacyjno-promocyjnych, prezentujących dobre praktyki Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, powstałych w trakcie realizacji projektu. Materiały będą publikowane za pośrednictwem różnorodnych środków przekazu bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia 01.04.2017 do 31.05.2018 r.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Lidera Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu.
4. Lider Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, w każdym momencie realizacji Projektu.

ZATWIERDZAM

.....