



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa: 02. Kadry dla gospodarki, Działanie: 02.03. Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych,
Poddziałanie: 02.03.01 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych z grup defaworyzowanych

REGULAMIN UCZESTNICTWA w projekcie „Paleta kluczowych możliwości”

§1 Definicje

1. **Projekt** – projekt nr RPWM.02.03.01-28-0059/18 pt. „Paleta kluczowych możliwości” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: 02. Kadry dla gospodarki, Działanie: 02.03. Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych, Poddziałanie: 02.03.01. Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych z grup defaworyzowanych,
2. **Beneficjent** – Fundacja Moda na Warmię i Mazury, Ługwałd 35, 11-001 Ługwałd,
3. **Biuro Projektu** – ul. Jagiellońska 91a p. 116, 10-356 Olsztyn,
4. **Partner Projektu** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz, plac Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia,
5. **Kandydat na Uczestnika Projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie,
6. **Uczestnicy Projektu (UP)** – osoby, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie „Paleta kluczowych możliwości” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu.
2. Okres realizacji projektu: 1 września 2019 - 31 marca 2021 r.
3. Głównym celem projektu jest nabycie lub podniesienie kompetencji/kwalifikacji w obszarze językowym (język angielski lub język niemiecki) lub ICT lub zarządzania projektem przez min. 80% spośród 396 osób dorosłych, uczących się, pracujących lub zamieszkujących subregion olsztyński, należących do grup defaworyzowanych, wykazujących największą lukę kompetencyjną i posiadających największe potrzeby w dostępie do edukacji, z własnej inicjatywy zainteresowanych podnoszeniem poziomu kompetencji lub kwalifikacji, dzięki wysokiej jakości szkoleniom zakończonych certyfikacją i uzyskaniem kwalifikacji.

§3 Rekrutacja

1. Do Projektu mogą się zgłaszać osoby uczące się, pracujące lub zamieszkujące (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) obszar subregionu olsztyńskiego, tj. powiaty: miasto Olsztyn, olsztyński, bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, szczycieński), które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem kompetencji lub kwalifikacji, które jednocześnie:
 - są osobami o niskich kwalifikacjach tj. posiadających wykształcenie co najwyżej średnie i/lub są osobami powyżej 50 roku życia;
 - nie prowadzą działalności gospodarczej.
2. Odbiorcami Projektu będzie:
 - min. 70% Uczestników o niskich kwalifikacjach,
 - min. 30% Uczestników w wieku 50 lat i więcej,
 - min. 95% Uczestników w wieku 25 lat i więcej,
 - min. 5% Uczestników z niepełnosprawnościami.
3. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest dostarczenie drogą elektroniczną, pocztową lub osobiście wypełnionego i podpisanego Formularza Rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami do Biura Projektu, określonego w §1 ust. 3.

RPWM.02.03.01-28-0059/18

Tytuł projektu: „Paleta kluczowych możliwości”

Fundacja Moda na Warmię i Mazury

Biuro Projektu: ul. Jagiellońska 91a, p.116, 10-356 Olsztyn

NIP 7393858768 REGON 281471983

projekt@fundacjamwm.pl



FUNDACJA
MODA NA WARMIĘ I MAZURY



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa: 02. Kadry dla gospodarki, Działanie: 02.03. Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych,
Poddziałanie: 02.03.01 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych z grup defaworyzowanych

4. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta www.fundacjamwm.pl oraz Partnera www.jcgroup.pl.
5. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa w projekcie „Paleta kluczowych możliwości”.
6. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, otwarty do listopada 2020 lub do zrekrutowania wymaganej liczby uczestników.
7. Rekrutacja podzielona będzie na etapy:
 - a) **Etap formalny** – ocena kompletności dokumentów, prawidłowości wypełnienia oraz spełniania kryteriów formalnych grupy docelowej
 - b) **Etap merytoryczny** – ocena punktowa kryteriów premiujących:
 - wiek powyżej 50 r.ż. – 10pkt.
 - wiek 25-50 lat – 8pkt.
 - pozostałe osoby – 4pkt.
 - c) **Etap merytoryczny** – test kompetencji cyfrowych/językowych/z zakresu zarządzania projektem określający luki kompetencyjne i potrzeby potencjalnych Uczestników Projektów. Wyniki testu przekładać się będą na punktację:
 - brak/niskie – 30pkt.
 - podstawowe umiejętności – 15pkt.
 - wyższy poziom – 1pkt.
8. Kandydaci będą umieszczani na listach potencjalnych UP zgodnie z punktacją uwzględnioną w projekcie. W przypadku takiej samej liczby punktów u dwóch i więcej osób, decydować będzie kolejność zgłoszeń oraz nabór z listy rezerwowej.
9. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych.
10. Punkty będą rozpatrywane osobno dla kobiet i mężczyzn. W pierwszej kolejności przy zachowaniu paritetów dla podgrup będą kwalifikowane kobiety.
11. Beneficjent zastrzega sobie prawo do takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie projektu rezultatów i wskaźników.
12. W przypadku rezygnacji z danego szkolenia Uczestnika zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kandydat z listy rezerwowej.
13. Uczestnicy Projektu zobowiązani są pisemnie zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
14. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).
15. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
16. Skreślenia z listy UP dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika zakwalifikowanego do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
17. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji szkolenia w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na całe szkolenie.

RPWM.02.03.01-28-0059/18

Tytuł projektu: „Paleta kluczowych możliwości”

Fundacja Moda na Warmię i Mazury

Biuro Projektu: ul. Jagiellońska 91a, p.116, 10-356 Olsztyn

NIP 7393858768 REGON 281471983

projekt@fundacjamwm.pl



FUNDACJA
MODA NA WARMIĘ I MAZURY



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa: 02. Kadry dla gospodarki, Działanie: 02.03. Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych,
Poddziałanie: 02.03.01 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych z grup defaworyzowanych

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:

I. Szkolenia prowadzące do nabycia kompetencji lub kwalifikacji w obszarze ICT

- 80h lekcyjnych/grupę
- Spotkania realizowane w trybach dostosowanych do potrzeb grupy docelowej, tj.: dziennym, wieczorowym lub weekendowym
- Szkolenia realizowane będą na poziomie zgodnie z oczekiwaniami Uczestników projektu, głównie na poziomie A i B
- Szkolenie zakończy się egzaminem zewnętrznym IC3 (Internet and Computing Core Certification)
- Program ramowy realizowany będzie zg. ze standardem wymagań DIGCOMP w ramach kompetencji informatycznych i informacyjnych (Digital Competence Framework) i obejmować będzie 5 obszarów i 21 kompetencji wskazanych w poniższej tabeli:

Obszar	Nazwa kompetencji
Informacja	1.1 Przeglądanie, szukanie i filtrowanie informacji 1.2 Ocena informacji 1.3 Przechowywanie i wyszukiwanie informacji
Komunikacja	2.1 Komunikacja z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i aplikacji 2.2 Dzielenie się informacjami i zasobami 2.3 Aktywność obywatelska online 2.4 Współpraca z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych 2.5 Netykieta 2.6 Zarządzanie tożsamością cyfrową
Tworzenie treści	3.1 Tworzenie treści 3.2 Integracja i przetwarzanie treści 3.3 Przestrzeganie prawa autorskiego i licencji 3.4 Programowanie
Bezpieczeństwo	4.1 Narzędzia służące ochronie 4.2 Ochrona danych osobowych 4.3 Ochrona zdrowia fizycznego i psychicznego przed zagrożeniami wynikającymi z korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych 4.4 Ochrona środowiska
Rozwiązywanie problemów	5.1 Rozwiązywanie problemów technicznych 5.2 Rozpoznawanie potrzeb i narzędzi niezbędnych do rozwiązywania problemów 5.3 Innowacyjność i twórcze wykorzystywanie technologii 5.4 Rozpoznawanie braków w zakresie kompetencji cyfrowych

RPWM.02.03.01-28-0059/18

Tytuł projektu: „Paleta kluczowych możliwości”

Fundacja Moda na Warmię i Mazury

Biuro Projektu: ul. Jagiellońska 91a, p.116, 10-356 Olsztyn

NIP 7393858768 REGON 281471983

projekt@fundacjamwm.pl



FUNDACJA
MODA NA WARMIĘ I MAZURY



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa: 02. Kadry dla gospodarki, Działanie: 02.03. Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych,
Poddziałanie: 02.03.01 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych z grup defaworyzowanych

II. Szkolenia prowadzące do nabycia kompetencji lub kwalifikacji w obszarze językowym

- 120h lekcyjnych/osobę
- Spotkania realizowane w trybach dostosowanych do potrzeb grupy docelowej, tj.: dziennym, wieczorowym lub weekendowym przy czym zajęcia jednorazowe nie mogą trwać więcej niż 4 godziny lekcyjne dziennie
- Szkolenie zakończy się egzaminem zewnętrznym potwierdzającym nabycie kwalifikacji językowych zg. z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, np. TOEFL, TELC, FCE lub równoważny

III. Szkolenia prowadzące do nabycia kompetencji lub kwalifikacji w obszarze zarządzania projektem (planowania i osiągnięcia celów)

- 32h lekcyjne/grupę
- Spotkania realizowane w trybach dostosowanych do potrzeb grupy docelowej, tj.: dziennym, wieczorowym lub weekendowym przy czym zajęcia jednorazowe nie mogą trwać więcej niż 4 godziny lekcyjne dziennie
- Szkolenie zakończy się egzaminem zewnętrznym potwierdzającym nabycie kwalifikacji w zakresie zarządzania projektem tj. PRINCE2 Foundation lub alternatywnie ECDL – Zarządzanie projektami.

3. Każdy z UP otrzyma materiały szkoleniowe (w zależności od wybranego rodzaju szkolenia będą to: zestaw podręczników lub pen-drive, teczka, notes, długopis) przygotowane pod program szkolenia, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości osób starszych oraz osób niepełnosprawnych.
4. Po ukończeniu szkolenia Uczestnicy Projektu otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

§5 Obowiązki

1. Do obowiązków Uczestnika Projektu należy w szczególności punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach, potwierdzane podpisem na liście obecności. Warunkiem ukończenia szkolenia jest minimum 80% obecność na zajęciach oraz podejście do formalnej oceny i certyfikacji zewnętrznej.
2. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu, a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.

