

REGULAMIN UCZESTNICTWA w projekcie „Czas na zmiany – czas na Ciebie”

§1 Definicje

1. **Projekt** – projekt nr RPWP.06.02.00-30-0016/18 pt. „Czas na zmiany – czas na Ciebie” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 (WRPO 2014-2020), 6 Oś priorytetowa: Rynek pracy, Działanie 6.2. Aktywizacja zawodowa.
2. **Beneficjent** – J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, pl. Kaszubski 8/201, 81-350 Gdynia.
3. **Biuro Projektu** – os. Orła Białego 115, 61-251 Poznań.
4. **Kandydat na Uczestnika Projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.
5. **Uczestnicy Projektu (UP)** – osoby powyżej 30 roku życia, bezrobotne, poszukujące pracy, bierne zawodowo lub ubogie pracujące w ramach umów krótkoterminowych lub cywilno-prawnych, zamieszkujące województwo wielkopolskie – wiejskie obszary funkcjonalne wymagające wsparcia procesów rozwojowych (zgodnie z regionalnymi Obszarami Strategicznej Interwencji - OSI), które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie¹.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie „Czas na zmiany – czas na Ciebie” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu.
2. Okres realizacji projektu: 1 września 2019 - 31 sierpnia 2020 r.
3. Głównym celem projektu jest podniesienie zdolności do zatrudnienia 60 UP (36K/24M), osób bezrobotnych, poszukujących pracy i biernych zawodowo, defaworyzowanych na rynku pracy zamieszkujących na obszarze województwa wielkopolskiego – wiejskich obszarów funkcjonalnych wymagających wsparcia procesów rozwojowych – zgodnie z OSI.
4. Wszyscy Uczestnicy Projektu zostaną objęci wsparciem w postaci szkoleń realizowanych w ramach Indywidualnych Planów Działania. Każdy uczestnik będzie mógł przystąpić do egzaminu o charakterze zewnętrznym i otrzymać certyfikat potwierdzający nabyte kwalifikacje i umiejętności. Projekt zakłada wsparcie doradcy zawodowego, psychologa, pośrednika pracy oraz udział w płatnych stażach zawodowych.

§3 Rekrutacja

¹ Kłodawa, Babiak (gmina wiejska), Chodów (gmina wiejska), Dąbie, Grzegorzew (gmina wiejska), Koło (gmina wiejska), Koło, Kościelec (gmina wiejska), Olszówka (gmina wiejska), Osiek Mały (gmina wiejska), Przedeck, Grodziec (gmina wiejska), Kleczew, Rychwał, Skulsk (gmina wiejska), Sompolno, Wierzbinek (gmina wiejska), Wilczyn (gmina wiejska), Łądek (gmina wiejska), Orchowo (gmina wiejska), Ostrowite (gmina wiejska), Powidz (gmina wiejska), Słupca, Słupca (gmina wiejska), Strzałkowo (gmina wiejska), Zagórów, Brudzew (gmina wiejska), Dobra, Kawęczyn (gmina wiejska), Malanów (gmina wiejska), Przykona (gmina wiejska), Tuliszków, Turek, Turek (gmina wiejska), Władysławów (gmina wiejska), Kołaczkowo (gmina wiejska), Miłostaw, Nekla, Pызdry, Września, Kiszkowo (gmina wiejska), Mieleśzyn (gmina wiejska), Trzemeszno, Jaraczewo (gmina wiejska), Jarocin, Kotlin (gmina wiejska), Żerków, Baranów (gmina wiejska), Bralin (gmina wiejska), Kępno, Łęka Opatowska (gmina wiejska), Perzów (gmina wiejska), Rychtal (gmina wiejska), Trzcinica (gmina wiejska), Kobylin, Koźmin Wielkopolski, Krotoszyn, Rozdrażew (gmina wiejska), Sulmierzyce, Zduny, Czajków (gmina wiejska), Doruchów (gmina wiejska), Grabów nad Prosną, Kobyła Góra (gmina wiejska), Kraszewice (gmina wiejska), Mikstat, Ostrzeszów, Chocz (gmina wiejska), Czermin (gmina wiejska), Dobrzyca, Gizałki (gmina wiejska), Pleszew, Borek Wielkopolski, Gostyń, Krobia, Pępowo (gmina wiejska), Piaski (gmina wiejska), Pogorzela, Poniec, Granowo (gmina wiejska), Grodzisk Wielkopolski, Kamieniec (gmina wiejska), Rakoniewice, Wielichowo, Czempień, Kościan, Kościan (gmina wiejska), Krzywiń, Śmigiel, Krzemieniewo (gmina wiejska), Wijewo (gmina wiejska), Włoszakowice (gmina wiejska), Chrzypsko Wielkie (gmina wiejska), Kwilcz (gmina wiejska), Międzychód, Sieraków, Kuślin (gmina wiejska), Lwówek, Miedzichowo (gmina wiejska), Nowy Tomyśl, Opalenica, Zbąszyń, Bojanowo, Jutrosin, Miejska Górka, Pakosław (gmina wiejska), Rawicz, Przemęt (gmina wiejska), Siedlec (gmina wiejska), Wolsztyn, Budzyń (gmina wiejska), Chodzież, Chodzież (gmina wiejska), Margonin, Szamocin, Czarnków (gmina wiejska), Czarnków, Drawsko (gmina wiejska), Krzyż Wielkopolski, Lubasz (gmina wiejska), Połajewo (gmina wiejska), Wieleń, Białośliwie (gmina wiejska), Łobżenica, Miasteczko Krajeńskie (gmina wiejska), Wyrzysk, Damasławek (gmina wiejska), Gołańcz, Mieścisko (gmina wiejska), Wapno (gmina wiejska), Wągrowiec, Wągrowiec (gmina wiejska), Jastrowie, Lipka (gmina wiejska), Okonek, Tarnówka (gmina wiejska), Zakrzewo (gmina wiejska), Złotów, Złotów (gmina wiejska), Rogoźno, Ryczywół (gmina wiejska), Duszniki (gmina wiejska), Kaźmierz (gmina wiejska), Obrzycko (gmina wiejska), Obrzycko, Ostroróg, Pniewy, Wronki, Dominowo (gmina wiejska), Krzykosy (gmina wiejska), Nowe Miasto nad Wartą (gmina wiejska), Środa Wielkopolska, Zaniemyśl (gmina wiejska), Brodnica (gmina wiejska), Dolsk, Książ Wielkopolski.

Nr projektu: RPWP.06.02.00-30-0016/18

Tytuł projektu: „Czas na zmiany – czas na Ciebie”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz, NIP 586 205 77 91, REGON 220744240

Biuro Projektu: ul. Orła Białego 115, 61-251 Poznań

Agnieszka Michońska-Skomra - Koordynator Projektu

t.: 510 488 157 | askomra@jcggroup.pl | www.jcggroup.pl



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020,
6 Oś priorytetowa: Rynek Pracy, Działanie 6.2. Aktywizacja zawodowa

1. Do Projektu mogą zgłaszać się osoby bezrobotne, poszukujące pracy, biernie zawodowo lub ubogie pracujące w ramach umów krótkoterminowych i cywilno-prawnych, które w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie ukończyły 30 rok życia i należą do jednej z poniższych grup:
 - a) osoby bezrobotne 25 os. tj. 15 kobiet i 10 mężczyzn oraz biernie zawodowo 11 os. tj. 7 kobiet/4 mężczyzn (stanowiące co najmniej 60% Uczestników Projektu), w tym:
 - 22 kobiety,
 - 10 osób w wieku 50 lat i więcej (6 kobiet/4 mężczyzn),
 - 6 osób z niepełnosprawnościami (4 kobiety/2 mężczyzn),
 - 9 osób długotrwale bezrobotnych (5 kobiet/4 mężczyzn),
 - 36 osób o niskich kwalifikacjach (22 kobiety/14 mężczyzn).
 - b) osoby pracujące (maksymalnie 40%) z następujących grup:
 - 12 osób ubogich pracujących (7 kobiet/ 5 mężczyzn),
 - 12 osób zatrudnionych na umowach krótkoterminowych lub w ramach umów cywilno-prawnych (7 kobiet/ 5 mężczyzn).
2. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest dostarczenie drogą elektroniczną, pocztową lub osobiście wypełnionego i podpisanego Formularza Rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami do Biura Projektu, określonego w §1 ust. 3.
3. Dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (www.jcgroup.pl).
4. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa w projekcie „Czas na zmiany – czas na Ciebie”. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, otwarty do zrekrutowania wymaganej liczby UP. Elementem rekrutacji będą spotkania z Doradcą Zawodowym, aby określić zasadność wzięcia udziału w Projekcie.
5. Tworzenie list Uczestników Projektu będzie odbywać się oddzielnie w zakresie kobiet i mężczyzn, oddzielnie dla osób bezrobotnych (25os.,15K), biernych(11os., 7K) i pracujących (24os.,10K).
6. Kandydaci będą umieszczani na listach potencjalnych UP zgodnie z punktacją uwzględnioną w projekcie, osobno dla kobiet i mężczyzn, osób bezrobotnych, biernych i pracujących.
7. W przypadku takiej samej liczby punktów u dwóch i więcej osób, decydować będzie kolejność zgłoszeń oraz nabór z listy rezerwowej.
8. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych.
9. Kryteriami premiującymi są:
 - potrzeba udziału w projekcie określana przez doradcę zawodowego = od 1 do 10 punktów;
 - wykształcenie: do poziomu ISCED 2 (gimnazjalne) + 5 punktów, do poziomu ISCED 3 (ponadgimnazjalne) + 3 punkty, wszystkie powyżej + 1 punkt;
 - kobiety + 5 punktów;
 - osoby z niepełnosprawnościami + 5 punktów;
 - osoby w wieku 50 lat i więcej + 5 punktów;
 - osoby ze i średnich miast + 5 punktów.
10. Beneficjent zastrzega sobie prawo do takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie projektu rezultatów i wskaźników.
11. Wykluczeniu podlegają rolnicy inni niż wskazani w art. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy².

² Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – Art.2 d) nie jest właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018r. poz. 1025), o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub nie podlega ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe, e) nie uzyskuje przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej, chyba że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej, obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych, nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2ha przeliczeniowych ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o podatku rolnym, lub nie podlega ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie.

Nr projektu: RPWP.06.02.00-30-0016/18

Tytuł projektu: „Czas na zmiany – czas na Ciebie”

J&C Group Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz, NIP 586 205 77 91, REGON 220744240

Biuro Projektu: ul. Orła Białego 115, 61-251 Poznań

Agnieszka Michońska-Skomra - Koordynator Projektu

t.: 510 488 157 | askomra@jcgroup.pl | www.jcgroup.pl

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020,
6 Oś priorytetowa: Rynek Pracy, Działanie 6.2. Aktywizacja zawodowa

12. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do udziału w Projekcie na jej miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z listy rezerwowej.
13. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
- rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - niesprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
14. Skreślenia z listy UP dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, jako Uczestnika zakwalifikowanego do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

- Udział w projekcie jest bezpłatny.
- W ramach projektu planuje się następujące formy wsparcia:
 - Identyfikacja potrzeb**, w tym diagnozowanie potrzeb szkoleniowych i możliwości doskonalenia zawodowego oraz opracowanie lub aktualizacja dla każdego UP Indywidualnego Planu Działania.
Spotkania indywidualne z doradcą – 3 godziny/UP, 3 X 1 godz. (dla 60 UP)
 - Wsparcie doradczo-psychologiczne**, w tym trening motywacyjny, przełamywanie barier i obaw związanych z wejściem/powrotem na rynek pracy/zmianą zatrudnienia, praca nad samooceną UP, radzenie sobie ze stresem, umocnienie w procesie stawiania i realizacji celów.
Grupowe spotkania średnio 2 x w tygodniu, 4 spotkania po 2,5 godz. (dla 60 UP)
 - Szkolenia zawodowe** w celu podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych – zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem UP oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy. Szkolenia prowadzą do zdobycia kwalifikacji lub kompetencji w zawodach oczekiwanych przez pracodawców w powiatach, z których pochodzą UP lub w których planują podjąć zatrudnieni (w oparciu o dane wynikające z badania zawodów deficytowych z badań PUP najbardziej aktualnych na dzień składania wniosku o dofinansowanie bądź organizacji szkolenia lub analizy ofert pracodawców).
120h/UP w postaci 15 spotkań x 8h, śr. 3-4 x w tygodniu (dla 50 UP)
 - Indywidualne pośrednictwo pracy**, w tym wywiad z UP, zebranie informacji w celu poszukiwania odpowiedniego zawodu zgodnego z kwalifikacjami, przedstawianie UP pozyskanych ofert pracy, inicjowanie spotkań UP z regionalnymi pracodawcami, wsparcie doradcze w zakresie tworzenia dokumentów rekrutacyjnych i przygotowania do rozmowy kwalifikacyjnej.
Spotkania indywidualne z pośrednikiem – 3 godziny/UP, 3 X 1 godz. (dla 60 UP)
 - Staże zawodowe**
30 UP odbędzie staże zawodowe, w tym 3-miesięczne staże odbędzie 20 UP, 6-miesięczne staże odbędzie 10 UP – 8 godz./tydzień lub 7 godz./tydzień w przypadku osób niepełnosprawnych.
Staż odbywa się według programu stworzonego przez podmiot przyjmujący na staż we współpracy z organizatorem. Przy ustalaniu programu stażowego zostaną uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe UP zidentyfikowane podczas IPD. W okresie odbywania stażu stażysta przysługuje miesięczne stypendium.
 - Wsparcie dodatkowe**
 - Zwrot kosztów dojazdu dla 30% UP uczestniczących w szkoleniach zawodowych.
 - Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną dla 10% UP uczestniczących w szkoleniach zawodowych.
 - Zwrot kosztów badań lekarskich.
 - Ubezpieczenie NNW na czas staży.



Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020,
6 Oś priorytetowa: Rynek Pracy, Działanie 6.2. Aktywizacja zawodowa

3. Uczestnikowi w trakcie szkolenia zawodowego i stażu zawodowego przysługuje miesięczne stypendium szkoleniowe i stażowe, które wynosi 120% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ubezpieczenie: emerytalne, rentowe i wypadkowe.
4. Po ukończeniu szkoleń Uczestnicy Projektu otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz certyfikaty dla Uczestników, którzy zdobyli pozytywny wynik egzaminu.

§5 Obowiązki

Strona | 4

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma obowiązki:
 - a) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, aby podnosić swoje umiejętności, które są przedmiotem szkolenia,
 - b) terminowo stawiać się na zajęcia,
 - c) przystąpić do egzaminu po ukończeniu szkolenia,
 - d) wypełniać ankiety oraz inne dokumenty (listy obecności, karty pracy, formularze IPD, umowy) służące bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,
 - e) poinformować Biuro Projektu o przyczynach nieobecności, zwłaszcza w przypadkach zaistnienia zdarzeń losowych,
 - f) niezwłocznie powiadomić Organizatora o wszelkich istotnych dla realizacji Projektu zmianach,
 - g) przestrzegać zasad wynikających z Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „Czas na zmiany – czas na Ciebie” oraz zasad współżycia społecznego,
 - h) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnić dane dot. statusu na rynku pracy oraz przedstawić dokumenty potwierdzające status na rynku pracy,
 - i) w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnić dane dot. efektywności zatrudnieniowej (umowy o pracę, zaświadczenia wydane przez ZUS, US, Urząd Miasta/Gminy, PUP).
2. Każdy Uczestnik podpisuje i realizuje Indywidualny Plan Działania mający na celu postęp Uczestników/Uczestniczek w aktywizacji społeczno-zawodowej oraz jego pomiar.
3. Uczestnicy Projektu zobowiązani są pisemnie zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
4. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniach oraz spotkaniach, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenerów, doradców, koszt materiałów szkoleniowych).
5. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w Projekcie Uczestnik/Uczestniczka Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z prawem, które spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust.1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. Dane osobowe Uczestnika/Uczestniczki Projektu będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu nr RPWP.06.02.00-30-0016/18 pn. „Czas na zmiany – czas na Ciebie” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach WRPO 2014-2020.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu, a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.