

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych

REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE „Kwalifikacje XXI wieku!”

§1 Postanowienia ogólne

1. **Projekt** - projekt nr RPSW.08.05.03-26-0001/17 pt. „Kwalifikacje XXI wieku!” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPO WŚ 2014-2020), Oś Priorytetowa 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.3. Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych.
2. **Beneficjent** - J&C GROUP Karolina Chadzypanagiotis-Jurkiewicz z siedzibą w Gdyni, ul. Armii Krajowej 9/14, 81-382 Gdynia
3. **Biuro Projektu** - Biuro Projektu „Kwalifikacje XXI wieku!” ul. Piotrkowska 10A, 25-510 Kielce.
4. **Kandydat na uczestnika Projektu** - osoba ubiegającą się o udział w Projekcie.
5. **Uczestnik Projektu (dalej UP)** - osoba, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w projekcie „Kwalifikacje XXI wieku!” oraz wyjaśnia proces rekrutacji Uczestników Projektu.
2. Okres realizacji projektu: od 1 stycznia 2018 do 31 marca 2019 r.
3. Głównym celem projektu jest podniesienie kluczowych umiejętności w zakresie Technologii Informacyjno-Komunikacyjnych (TIK), w ramach pozaszkolnych form kształcenia, przez min. 80% z 60 osób dorosłych (36K,24M) z Ostrowca Świętokrzyskiego należących do grupy docelowej, poprzez uczestnictwo w kwalifikacyjnym kursie zawodowym oraz egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie.
4. Wszyscy Uczestnicy Projektu zostaną objęci wsparciem w postaci kursów zawodowych w zakresie Technologii Informacyjno-Komunikacyjnych (TIK).

§3 Rekrutacja

1. Do projektu mogą się zgłaszać osoby dorosłe w wieku aktywności zawodowej - osoby aktywne ekonomicznie (zawodowo)-pracujące albo pozostające bez zatrudnienia, ale poszukujące pracy i zainteresowane jej podjęciem, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji lub kwalifikacji zawodowych w zakresie TIK, które jednocześnie:
 - są osobami w wieku (18 lat i więcej);
 - są osobami w wieku 50 lat i więcej (preferowane);
 - są osobami o niskich kwalifikacjach zawodowych (do ISCED 2 włącznie) (preferowane);
 - są osobami, które uczą się, pracują lub zamieszkują na terenie gminy Ostrowiec Świętokrzyski;
 - są osobami z niepełnosprawnościami;
2. W celu przystąpienia do projektu należy dostarczyć do biura projektu wypełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniami (osoby z niepełnosprawnością - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności/ orzeczenie lub inny dokument, o którym mowa w ust. o ochronie zdrowia psych., ewentualnie oświadcz.).
3. Osoby, które wskazują w formularzu zgłoszeniowym adres zamieszkania poza gminą Ostrowiec Świętokrzyski, muszą dostarczyć zaświadczenie o zatrudnieniu lub nauce na terenie gminy Ostrowiec Świętokrzyski.
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są do pobrania w biurze projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (www.icgroup.pl).

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,
Oś 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego,
Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych

5. Osoby z niepełnosprawnościami w celu ułatwienia dostępu do projektu mogą wstępnie zgłaszać się mailowo lub telefonicznie.
6. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Udziału w Projekcie „Kwalifikacje XXI wieku!”.
7. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły do zrekrutowania wymaganej liczby uczestników.
8. Kandydaci na Uczestnika Projektu będą umieszczani na listach potencjalnych UP według przyznanej punktacji (malejąco). W przypadku równej liczby punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń.
9. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie będą kwalifikowani na listę rezerwową wg. przyznanych punktów. Wyniki będą rozpatrywane oddzielnie w grupie Kobiet i Mężczyzn.
10. Lista rankingowa tworzona będzie w oparciu o następującą punktację:
 - poziom kwalifikacji: ISCED 1, 2 +5 pkt, ISCED 3,4 + 3 pkt, ISCED 5 i wyżej + 1 pkt
 - wiek: powyżej 50 lat + 5 pkt / poniżej + 2 pkt
 - osoba z niepełnosprawnościami + 3 pkt
 - osoba bezrobotna + 2 pkt
 - osoba długotrwale bezrobotna + 3 pkt
 - osoba bierna zawodowo + 1 pkt
 - kobieta + 2 pkt
11. Beneficjent zastrzega sobie prawo do takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie projektu rezultatów i wskaźników.
12. Priorytetowo do projektu będą kwalifikowane osoby z niepełnosprawnościami.
13. W przypadku rezygnacji z danego szkolenia Uczestnika zakwalifikowanego do projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik z listy rezerwowej na dany kurs.
14. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy do końca realizacji kursu w danej grupie szkoleniowej pozostanie minimum 80% godzin przewidzianych na cały kurs.

§4 Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt przewiduje realizację Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych z kwalifikacji:
 - I. E.13 Projektowania lokalnych sieci komputerowych i administrowania sieciami
 - Czas trwania ok. 11 miesięcy, tryb weekendowy (2-3 zjazdy w miesiącu po dwa dni) śr. 8 h/dzień.
 - Liczba godzin: 435h (375h zajęć + 60h praktyk)
 - 2 grupy/ po średnio 15 osóbProgram ramowy:
 - projektowanie i montaż lokalnych sieci komputerowych
 - konfigurowanie urządzeń sieciowych
 - administrowanie sieciowymi systemami operacyjnymi
 - II. E.14 Tworzenia aplikacji internetowych i baz danych, administrowania bazami
 - Czas trwania ok. 11 miesięcy, tryb weekendowy (średnio 3 zjazdy w miesiącu po dwa dni) śr. 8 h/dzień.
 - Liczba godzin: 510h (450h zajęć + 60h praktyk)
 - 2 grupy/ po średnio 15 osóbProgram ramowy:
 - tworzenie stron internetowych

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych

- tworzenie i administrowanie baz danych
- tworzenie aplikacji internetowych

Po ukończeniu kursu Uczestnik przystępuje do zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje.

2. Udział w projekcie jest bezpłatny.
3. Jedna osoba może wziąć udział tylko w jednym z w/w kursów zawodowych.
4. Zajęcia będą odbywać się na terenie woj. świętokrzyskiego, zgodnie z harmonogramem określonym przed rozpoczęciem kursu.
5. Szkolenia realizowane będą przy użyciu metod wykładowo-warsztatowych, narzędzi audiowizualnych i technik IT.
6. Realizator zastrzega możliwość zmiany harmonogramu zajęć.
7. Udział w prowadzonych zajęciach w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności. Przystępując do projektu Uczestnik zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia, tj. w procesie kształcenia zgodnie z podstawą programową wybranego kierunku, w praktykach zawodowych oraz egzaminie zewnętrznym potwierdzającym nabycie kwalifikacji.
8. Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania świadectwa potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz zaświadczenia ukończenia kursu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenie praktyk zawodowych.
9. Ponadto po pozytywnym zakończeniu etapu kształcenia, Uczestnik ma obowiązek przystąpić do zewnętrznego egzaminu zawodowego realizowanego pod nadzorem Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Dla kursu: projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami przewiduje się egzamin: Microsoft Technology Associate Networking Fundamentals. Dla kursu: tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami przewiduje się egzamin: Microsoft Technology Associate HTML5 App Development Fundamentals. Opłatę za przeprowadzenie egzaminu ponosi Beneficjent.
10. Każdy z Uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w postaci podręcznika oraz zestawu szkoleniowego.
11. Beneficjent zapewnia zaplecze lokalowe, techniczne, kadrowe, catering, niezbędne do realizacji Projektu.
12. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie kandydat na UP wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
13. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu nr.RPSW.08.05.03-26-0001/17 pn. „Kwalifikacje XXI wieku!” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WŁ 2014-2020.
14. W celu weryfikacji sytuacji Uczestniczek i Uczestników Projektu oraz skuteczności działań po zakończeniu realizacji Projektu, uczestnicy są zobowiązani do udziału w systemie ewaluacji obowiązującego w Projekcie, przedstawiając Beneficjentowi kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem świadectwa potwierdzających kwalifikację w zawodzie, wydanego przez certyfikowany Ośrodek Egzaminacyjny, posiadający uprawnienia nadane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną lub Autoryzowany Ośrodek Egzaminacyjny Pearson View w zakresie realizacji egzaminów: Microsoft Technology Associate Networking Fundamentals oraz Microsoft Technology Associate HTML5 App Development Fundamentals.

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych

§5 Warunki rezygnacji

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
2. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nieobecność na szkoleniu, która przekracza 20% łącznej liczby planowanych godzin szkolenia skutkuje obowiązkiem zwrotu równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych).
3. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
4. Skreślenia z listy Uczestników Projektu dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika zakwalifikowanego do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

§6 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania w nim postanowień.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikowalności udziału w projekcie
3. Oświadczenie o statusie na rynku pracy
4. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Uczestnika Projektu